

# 广西辅助生殖规范化培训管理平台

(学员报名端) 操作手册

主管单位：广西壮族自治区卫生健康委妇幼健康处

建设单位：广西壮族自治区生殖医院

广西壮族自治区卫生健康统计信息中心

编制单位：广西壮族自治区卫生健康统计信息中心

编制日期：二〇二三年十一月

### 修订历史

版本	内容	类型	日期	作者	说明
0.1	文档创建	C	2023-4-14	谢文惠	
0.2	文档修改	A	2023-7-25	玉雅婷	
0.3	文档修改	A	2023-9-25	谢文惠	
0.4	文档修改	A	2023-10-13	玉雅婷	
1.0	文档正式	U、A	2023-11-8	谢文惠	

说明：类型-创建（C）、修改（U）、删除（D）、增加（A）；

## 一、广西辅助生殖规范化培训管理平台介绍

坚持教学培训和科研引领，提高技术能力和服务质量。通过对辅助生殖机构从业人员生殖医学基础知识、基本理论和基本技能的标准化、规范化、同质化培训，培训合格的生殖医学人才，提高我区人类辅助生殖技术整体水平。

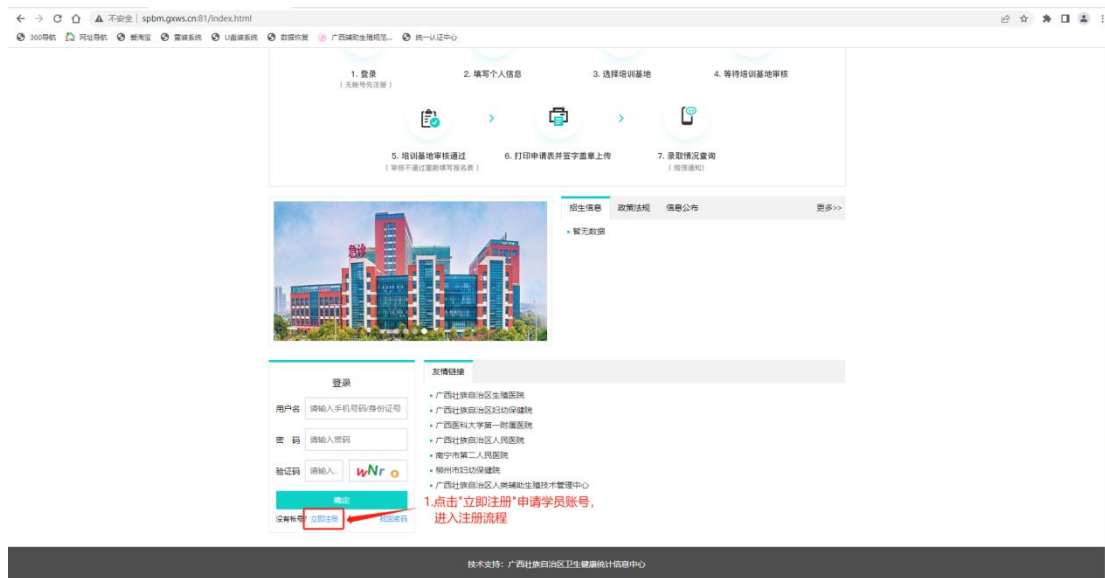
## 二、平台网址

网址：<http://spbm.gxws.cn:81/>

## 三、平台功能使用操作

### （一）注册。

1. 浏览器输入[<http://spbm.gxws.cn:81/>]网址，进入主页面，点击[立即注册]。



### 2. 注册可通过[手机注册]

填写相关个人信息再点击[下一步]，获取手机验证码或邮箱验证码输入，即可注册成功。

## 注册



姓名  
请输入姓名

身份证号码  
请输入身份证号码  
\*身份证号码必须为18位

手机号码  
请输入手机号码

输入密码  
请输入密码  
\*密码需同时包含字母和数字，长度为8~16位  
弱 中 强

确认密码  
请再次输入密码  
\*确认密码和上一项必须相同

验证码  
请输入验证码

第二步：填写相关信息

下一步

第三步：点击【下一步】

已有帐号? [返回登录](#)



### 3. 注册成功的界面



## (二) 登录。

1. 点击[前往登录]，进入[登录]界面，输入[手机号码/身份证号]、[密码]、[验证码]进行登录，输入完成后点击[确定]即可登录成功。



2. 若忘记登录密码，可点击[找回密码]，填写[手机号]、[图片验证码]，获取[短信验证码]后，再重新设置密码再登

录即可。

## 重设密码

新密码

请输入新密码

\*密码需同时包含字母和数字，长度为8~16位

弱

中

强

新密码确认

请再次输入新密码

确定

[想起密码?](#) [返回登录](#)

**第三步:**  
填写相关信息

## 找回密码

手机找回

手机号码

请输入手机号码

图片验证码

请输入...

EY4W

短信验证码

请输入验证码

获取短信验证码

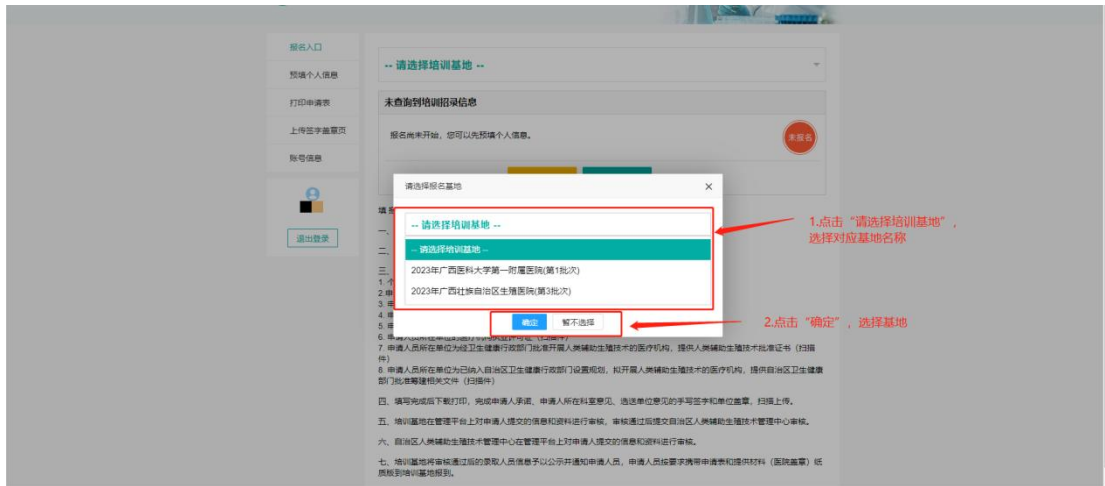
确定

[想起密码?](#) [返回登录](#)

**第二步:**  
填写手机号码、  
验证码,  
获取短信验证码

### (三) 报名入口。

1. 登录成功后进入[报名界面]。点击[请选择培训基地]，选择报名参加培训的基地。也可以暂不选择。仅预填个人信息。

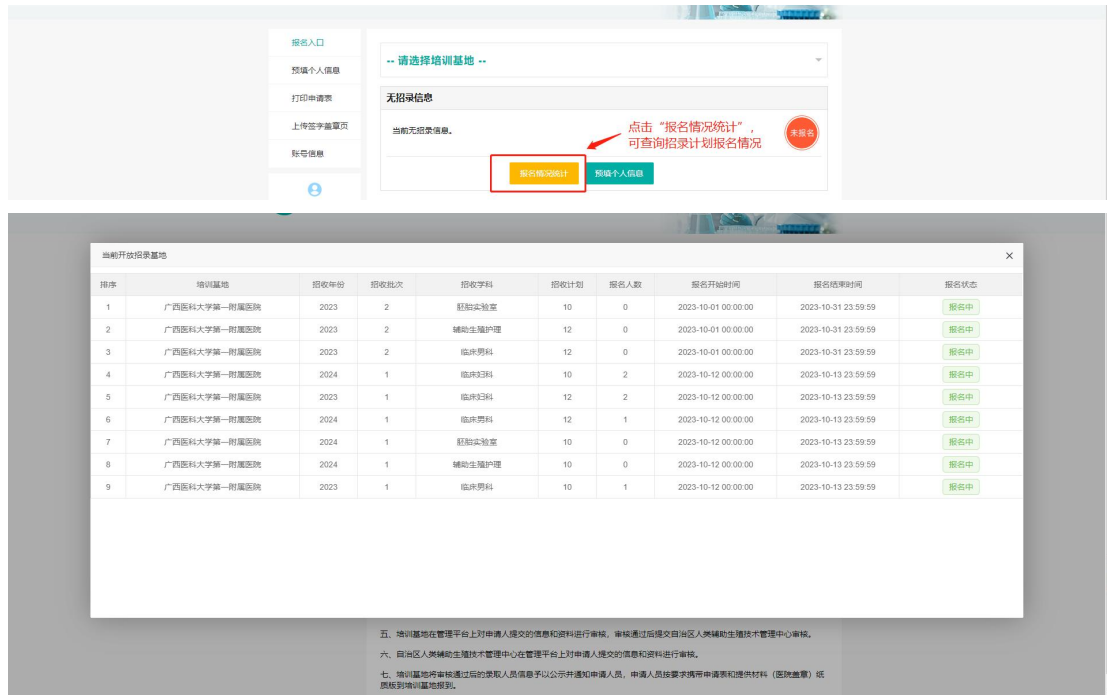


2. 点击[报名入口]，跳转[预填个人信息]。



#### (1) 【报名情况统计】按钮

点击[报名情况统计]，可查看目前各基地招录计划的报名情况。



#### (四) 预填个人信息。

1. [预填个人信息]，界面展示[个人信息表]，根据个人情况填写[个人信息表]并根据要求上传相关附件。



[暂存草稿]功能：[个人信息表]中信息未填写完成，无法点击[下一步]，可以先将已填写的信息暂存，再次登录时



展示已经填写的信息。



2. [个人信息表]填写完成后，点击[下一步]，跳转[确认报名信息]界面，核对报名信息并填写[选送单位]和[E-mail地址]，确认信息无误后点击[提交]。提交后待[基地管理员]审核。



### 3. 提交成功界面



### (五) 基地管理员一审通过。

一审通过界面。基地管理员审核学员提交的报名信息填报是否符合要求，符合要求则审核通过。审核通过后发送短信通知学员审核通过，及时下载打印完成签字盖章后将相关材料扫描上传进行二审。



## (六) 基地管理员一审审核不通过

一审审核不通过界面。基地管理员审核学员报名表不符合要求则审核不通过，短信通知审核不通过请学员自行登录平台重新上传。或重新报名其他基地。



## (七) 打印申请表。

报名表一审通过后，学员点击左侧[打印申请表]菜单或点击[打印申请表]按钮，展示[广西壮族自治区人类辅助生殖技术规范化培训申请表]，将申请表下拉至底部，选择[导出]文档或直接[打印]文档。将申请表按照要求签字盖章。





### (八) 上传签字盖章页。

学员将上述的申请表，按照要求签字盖章后上传到平台。点击[上传签字盖章页]按钮或点击左侧[上传签字盖章页]模块跳转，再点击[上传附件]，将盖章的申请表上传，[提交]即可。签字盖章的申请表提交至平台，由基地管理员对其进行审核，审核通过后基地管理员会进行拟录取公示。





### (九) 基地管理员二审通过。

二审签字盖章页审核通过界面如下。基地管理员审核学员上传的签字盖章页，若已按照要求签字盖章上传无误则审核通过，审核通过后下发短信通知学员。



### (十) 基地管理员二审审核不通过。

二审审核不通过界面。学员上传的签字盖章页不符合要求则审核不通过。审核不通过会下发短信通知，请学员再次登录平台按照要求重新上传签字盖章页。



## (十一) 录取名单公示。

二审通过后需等待基地管理员公示拟录取名单。拟录取公示情况会下发短信通知学员。基地培训招录录取名单公示在学员报名端顶部菜单栏的[信息公布]菜单。公示后的学员可登录报名端查看自己的报名状态。



## (十二) 打印准考证。

学员录取参加轮转培训结束后需要参加结业考试。待基地分配考场后，学员点击左侧[打印准考证]菜单，展示[广西壮族自治区人类辅助生殖技术规范培训结业考试准考证]，将准考证下拉至底部，选择[导出]或直接[打印]准考证。



## (十三) 账号信息。

查看当前学员的账号信息，可对[手机号码]、[电子邮箱]、[密码]进行修改。

